

**WÓJT GMINY SKOROSZYCE  
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE WSPIERANIA  
I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ NA 2023 R.**

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 poz. 1327 ze zm.) oraz Uchwały nr XXVII/240/2021 Rady Gminy Skoroszyce z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Skoroszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2022 - 2024.

**1. RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO**

Otwarty konkurs ofert w szczególności dotyczy:

- organizacji i popularyzacji kultury fizycznej, jako formy aktywności dzieci, młodzieży i dorosłych mającej na celu doskonalenie ich sił psychofizycznych indywidualnie i zbiorowo, a także kształtowanie prawidłowych postaw w zakresie współzawodnictwa sportowego, organizacja i udział w zawodach sportowych, tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu, poprawa bazy sportowej,
- dofinansowanie działalności statutowej stowarzyszeń działających na rzecz organizacji i popularyzacji kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
- zadanie skierowane jest na działalność klubów i zespołów sportowych z terenu Gminy Skoroszyce.

**2. Wysokość środków publicznych przewidzianych na wspieranie realizacji zadania wynosi 50.000 zł na 2023 r.**

**3. Zasady przyznawania dotacji określone zostały w:**

- Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 poz. 1327 ze zm.),
- Wieloletnim Programie Współpracy Gminy Skoroszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2022-2024 przyjętym Uchwałą Rady Gminy Skoroszyce nr XXVII/240/2021 z dnia 26 listopada 2021 r.

**4. Terminy i warunki realizacji zadania:**

- 1) Zadania powinny być realizowane w terminie od podpisania umowy do 31 grudnia 2023 r. Wskazując termin realizacji zadania należy uwzględnić czas niezbędny do jego przygotowania, przeprowadzenia i zakończenia. W terminie realizacji zadania nie uwzględnia się czasu na sporządzenie końcowego sprawozdania. Zgodnie z obowiązującymi przepisami jest to 30 dni po zakończeniu zadania.
- 2) Wybrany Oferent będzie zobowiązany do niezwłocznego zawarcia umowy z Gminą Skoroszyce zgodnie ze wzorem załącznika nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057). Umowa określać będzie szczegółowe warunki realizacji zadania.
- 3) Wspieranie realizacji zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, umożliwiające powszechny dostęp i uczestnictwo mieszkańców gminy w różnorodnych formach aktywności fizycznej realizowane w szczególności poprzez: szkolenie sportowe dzieci i młodzieży, organizację, udział w rozgrywkach i zawodach sportowych, tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu, poprawę bazy sportowej, dowóz dzieci i młodzieży na zawody sportowe, organizację imprez, festynów rekreacyjno-sportowych.

- 4) Wydatki poniesione w ramach realizacji zadania publicznego muszą być dokonywane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości oraz zasadą racjonalnego i oszczędnego wydatkowania środków publicznych. Ze środków dotacji można sfinansować jedynie działania niezbędne do realizacji zadania tj. koszty kwalifikowalne. Koszty te muszą być racjonalne, efektywne, faktycznie poniesione oraz udokumentowane zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Koszty kwalifikowalne (oferta dział V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego):
- a) koszty merytoryczne – koszty służące realizacji działań przewidzianych w ramach zadania publicznego np. zakup sprzętu sportowego, zakup strojów sportowych, opłaty sędziowskie, transport na zawody, wynagrodzenie licencjonowanego trenera, itp.
  - b) koszty administracyjne – są to koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową: obsługa księgową – dotycząca konkretnie realizacji zadania, opłaty za przelewy bankowe, zakup programu do obsługi księgowej, itp.
- 5) Dotacja nie może być przeznaczona na:
- a) podatek od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczenia,
  - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
  - c) działalność gospodarczą, polityczną i religijną,
  - d) wydatki z tytułu opłat i kar umownych, grzywien, a także koszty procesów sądowych oraz koszty realizacji postanowień wydanych przez sąd.
  - e) wydatki nieuwzględnione w ofercie oraz w umowie,
  - f) wydatki powstałe przed lub po dacie obowiązywania umowy,
  - g) odsetki od zadłużenia,
  - h) darowizny na rzecz innych osób,
  - i) remonty zajmowanych lokali, za wyjątkiem lokali z zasobów komunalnych gminy,
  - j) projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy.
- 6) Każdy z Oferentów, któremu zostanie udzielona dotacja zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej wszystkich środków przeznaczonych na realizację umowy zgodnie z ustawą o rachunkowości w sposób umożliwiających identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
- a) wszystkie dowody księgowe potwierdzające poniesione koszty z tytułu udzielonej dotacji (faktury, rachunki, itp.) muszą zawierać opis: Kwotę..... (należy podać jej wartość) sfinansowano z dotacji budżetu Gminy Skoroszyce, zgodnie z umową o udzielenie dotacji z dnia.....”,
  - b) wszystkie dowody księgowe potwierdzające poniesione koszty, winny być „sprawdzone pod względem formalno-rachunkowym” i zawierać pełny opis merytoryczny, np. „potwierdzam zakup sprzętu lub wykonanie usługi – ze wskazaniem daty zapłaty,
  - c) dokumenty księgowe, związane z realizacją zadania publicznego, potwierdzające wydatki pokrywane z dotacji, ze środków finansowych własnych Oferenta lub pozyskane przez niego z innych źródeł, muszą być wystawione na Oferenta w terminie realizacji zadania publicznego oraz muszą określać datę sprzedaży towarów lub wykonanie usług w terminie realizacji zadania publicznego.
- 7) Realizator zadania zobowiązany będzie, do sporządzenia sprawozdania z realizacji zadania, którego wzór określony jest w załączniku nr 5 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057):
- a) Oferent, z którym zawarta zostanie umowa na realizację zadania, zobowiązany jest do złożenia sprawozdania końcowego merytoryczno – finansowego z realizacji zadania w terminie do 30 dni po zakończeniu realizacji zadania.

b) do sprawozdania nie dołącza się dokumentów księgowych, ani w oryginale, ani kopii. Podmiot zobowiązany jest dołączyć do sprawozdania częściowego/końcowego z wykonania zadania publicznego, zestawienie faktur/rachunków z realizacji zadania publicznego w formie papierowej i elektronicznej na adres e-mail [kpierzga@skoroszyce.pl](mailto:kpierzga@skoroszyce.pl) (wzór zestawienia dokumentów księgowych stanowi załącznik nr 5 do ogłoszenia konkursowego) oraz dodatkowe materiały potwierdzające realizację zadania (np. zdjęcia, plakaty itp.)

c) nie będą rozliczane dokumenty finansowe wystawione lub zapłacone przed podpisaniem umowy o dotację, przed ustalonym w umowie terminem realizacji zadania publicznego oraz po upływie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, nie później jednak niż do końca roku kalendarzowego, w którym realizowane jest zadanie.

#### 5. Tryb i termin składania ofert:

a) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie **w terminie do dnia 3 marca 2023 r. do godz. 14:00** oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057). Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w sekretariacie Urzędu Gminy w Skoroszytach, ul. Powstańców Śląskich 17, 48-320 Skoroszyce, I piętro, pok. nr 16 w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„**OTWARTY KONKURS OFERT 2023 – Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**” oraz opatrzonej nazwą i adresem Oferenta, **decyduje data wpływu oferty do Urzędu**. Oferty nadesłane faksem, pocztą elektroniczną lub po terminie nie będą rozpatrywane.

b) Wzór wniosku jest dostępny w Urzędzie Gminy pok. 13 lub na stronie internetowej: [www.bip.skoroszyce.pl](http://www.bip.skoroszyce.pl) oraz [www.skoroszyce.pl](http://www.skoroszyce.pl)

#### 6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz terminie dokonania wyboru ofert:

Do przeprowadzenia konkursu ofert oraz oceny wniosków zarządzeniem Wójta zostanie powołana komisja konkursowa.

Zapraszam organizacje pozarządowe do zgłaszania do dnia **17 lutego 2023 r.** przedstawicieli do komisji konkursowej na druku stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia. Kandydatem nie może być osoba reprezentująca organizację pozarządową biorącą udział w otwartym konkursie ofert. Jednocześnie zapraszam osoby reprezentujące organizacje pozarządowe na spotkanie w dniu **20 lutego 2023 r. o godz. 9<sup>00</sup>**, na którym w głosowaniu jawnym wybrany zostanie 1 przedstawiciel do komisji konkursowej.

Wybór oferty będzie dokonany zgodnie kryteriami określonymi w § 17 wieloletniego programu współpracy cyt.:

„§ 17 1. Oferty spełniające wymogi dotyczące sposobu realizacji zadania publicznego zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert podlegają ocenie merytorycznej dokonywanej przez komisję konkursową.

2. Członkowie komisji konkursowej podczas oceny ofert:

- 1) oceniają możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
- 2) oceniają przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) oceniają proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne;
- 4) uwzględniają planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględniają planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

6) uwzględniają analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.”

Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy.

**Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 6 marca 2023 r.**

Informacja o wynikach konkursu oraz o kwotach przyznanych dotacji zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.bip.skoroszyce.pl](http://www.bip.skoroszyce.pl), [www.skoroszyce.pl](http://www.skoroszyce.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Skoroszycach.

## **6. Informacje dodatkowe**

W roku 2022 podpisano 3. umowy na realizację zadania publicznego tego samego rodzaju, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców Gminy Skoroszyce. Przekazano łącznie 3. organizacjom pozarządowym na 2022 rok kwotę dotacji w wysokości 50 000 zł.

WÓJT  
  
mgr inż. Barbara Dybczak

Skoroszyce, 10 lutego 2023 r.